

In der Medizinischen Fakultät OWL, AG Translationale Pharmakologie ist die folgenden Position zu besetzen:

Klinische*r Studienkoordinator*in (m/w/d) / Study Nurse (m/w/d) für Investigator Initiated Trials - AG Translationale Pharmakologie



Kennziffer: **Tech26019**

- Start: nächstmöglich
- Vollzeit
- Vergütung je nach Qualifikation und Aufgabenübertragung bis zu E10 TV-L
- befristet

An der Universität Bielefeld erhalten Sie die einmalige Gelegenheit, am Aufbau einer neuen Arbeitsgruppe und somit der Gestaltung einer modernen humanmedizinischen Fakultät mitzuwirken. Der Lehrbetrieb der Medizinischen Fakultät sowie des in Errichtung begriffenen Universitätsklinikums OWL der Universität Bielefeld ist zum Wintersemester 2021/22 aufgenommen worden.

Die interdisziplinäre Arbeitsgruppe "Translationale Pharmakologie" bewegt sich an der Schnittstelle zwischen theoretischer Grundlagenforschung und klinischer, patient*innenorientierter Forschung. Unser wissenschaftlicher Schwerpunkt liegt auf der Erforschung individualisierter Arzneimitteltherapien chronischer Erkrankungen – insbesondere bei Herz-Kreislauf-Erkrankungen und entzündlichen Schmerzen. Wir wollen ein besseres Verständnis dafür entwickeln wie Medikamente und Therapien auf molekularer Ebene wirken – oder eben auch nicht wirken. Dazu untersuchen wir Mechanismen der Variabilität von Arzneimittelwirkungen und -nebenwirkungen mittels Laborexperimenten und in sorgfältig durchgeführten, primär wissenschaftsgetriebenen klinischen Studien an kleinen Gruppen von Proband*innen bzw. Patient*innen.

Sie übernehmen die klinische Studienkoordination als Study Nurse. Die Stelle wird als Vollzeitstelle angeboten, auf Wunsch kann grundsätzlich auch eine Besetzung in Teilzeit erfolgen.

Ihre Aufgaben

- Aufbau und regulatorische Leitung einer Studienambulanz (25 %)
 - Mitarbeit bei der Anbahnung und Planung von Investigator Initiated Trials (wissenschaftsgetriebener klinischer Studien) in einem multidisziplinären Team

Ihr Profil

Das erwarten wir

- abgeschlossenes, einschlägiges Hochschulstudium (z. B. Bachelor) in Biologie, Biochemie, Molekularmedizin, Humanbiologie, Pharmazie, Tier- oder Humanmedizin, Gesundheitswissenschaften oder vergleichbar

- organisatorische Leitung der regulatorischen Angelegenheiten der Arbeitsgruppe einschließlich Genehmigungsverfahren von klinischen Studien, Audits, Behördeninspektionen und Monitoringvisiten
- Verantwortung für Studienkostenkalkulationen und Abrechnung (ggf. in Zusammenarbeit mit der Dekanatsverwaltung)
- Mithilfe bei der Einwerbung von Drittmitteln
- inhaltliche Mitarbeit bei der Entwicklung von Studienprotokollen inkl. Anleitung von Wissenschaftler*innen, Ärzt*innen und technischen Mitarbeiter*innen in der Protokollentwicklung und Durchführung klinischer Studien nach internationalen Standards, Gesetzen und Vorschriften (35 %)
- Koordination und Umsetzung klinischer Studien (insbesondere Investigator Initiated Trials) in enger Zusammenarbeit mit einem multidisziplinären Team (30 %)
 - Rekrutierung und Betreuung von Studienproband*innen und -patient*innen
 - Erhebung einzelner Parameter an Patient*innen (z. B. Vitalzeichen, EKG, Fragebögen)
 - Gewinnung, Verarbeitung und Mitarbeit bei Laboranalysen biologischer Materialien und Proben
 - Versand von biologischen Materialien und Proben
 - Dokumentation und Verwaltung studienrelevanter Daten; Umgang mit klinische Studien Informationssystemen
 - Mitarbeit bei Datenanalyse und der Erarbeitung von Publikationen und Forschungsanträgen
- Beteiligung an Lehre und Schulungen zum Thema "klinischtranslationale Forschung" (5 %)
- weitere administrative Tätigkeiten (5 %)
 - Bearbeitung allgemeiner Korrespondenz
 - Bestellung und Beschaffung von Laborgeräten und Materialien

- geeigneten Studiengängen
- alternativ: abgeschlossene Berufsausbildung in einem geeigneten Gesundheitsfachberuf, wie z. B. als Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Med. Fachangestellte*r, Med. Dokumentationsassistent*in oder vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung in der Durchführung klinischer Studien
- selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- hohes Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit
- Gender- und Diversitykompetenz
- patient*innenorientiertes und freundliches Auftreten
- sichere Sprachkenntnisse in Deutsch (in Wort und Schrift)
- sichere Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Interesse an international vernetztem, wissenschaftlichem Arbeiten

Das wünschen wir uns

- zertifizierte Qualifizierung zur Study Nurse / Studienassistent*in / Studien Koordinator*in
- zertifizierte Weiterbildung in Good Clinical Practice
- Erfahrung in der Vorbereitung von Genehmigungsverfahren von klinischen Studien
- Qualifizierung zur venösen Blutentnahmen
- EDV-Kenntnisse (z. B. Klinische Studien Dokumentation)
- englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- weitere Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Gefahrgutschulung (IATA)

Unser Angebot

- Vergütung je nach Qualifikation und Aufgabenübertragung bis zu E10 TV-L
- befristet auf 2 Jahre (§ 14 Abs. 2 TzBfG)
- Vollzeit
- interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Möglichkeit einer befristeten Umsetzung für Beschäftigte der Universität Bielefeld
- fester Dienort (Bielefeld) ohne Reisetätigkeit
- flexible Arbeitszeiten
- FlexWork: grundsätzliche Möglichkeit zum Homeoffice (Umfang abhängig vom konkreten Aufgabenfeld)
- gute Verkehrsanbindung
- betriebliche Zusatzversorgung (VBL)

- kollegiale Zusammenarbeit
- offene und angenehme Arbeitsatmosphäre
- spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- modernes Arbeitsumfeld mit digitalen Prozessen
- vielfältige Angebote (Mensa, Cafeteria, Restaurants, Uni-Shop, Geldautomaten, etc.)

Interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte nutzen Sie hierzu vorzugsweise unser Online-Formular, welches Sie über den unten stehenden Button "JETZT BEWERBEN" erreichen.

Bewerbungsfrist: 13.04.2026

JETZT BEWERBEN

Kontakt

Prof. Dr. med. Tilo Grosser
0521 106-86800
tilo.grosser@uni-bielefeld.de

Anschrift

Universität Bielefeld
Medizinische Fakultät OWL
Ramona Hanke
Postfach 10 01 31
33501 Bielefeld

Die Universität Bielefeld ist für ihre Erfolge in der Gleichstellung mehrfach ausgezeichnet und als familienfreundliche Hochschule zertifiziert. Sie freut sich über Bewerbungen von Frauen. Dies gilt im besonderen Maße im wissenschaftlichen Bereich sowie in Technik, IT und Handwerk. Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten behinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

An der Universität Bielefeld werden Stellenbesetzungen auf Wunsch grundsätzlich auch mit reduzierter Arbeitszeit vorgenommen, soweit nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

